

PATVIRTINTA
Pagėgių Algimanto Mackaus gimnazijos
direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-77

**PAGĖGIŲ ALGIMANTO MACKAUS GIMNAZIJOS
MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO, ANALIZAVIMO
IR PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pagėgių Algimanto Mackaus gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309.

2. Aprašo paskirtis – nustatyti individualios mokinių pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo ir pagalbos mokiniui vykdymo būdus ir formas, apibrėžti administracijos, klasės auklėtojų, mokytojų, mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) funkcijas.

3. Tikslai:

3.1. padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei;

3.2. priimti rezultatų analize pagrįstus sprendimus siekiant mokinio ir gimnazijos pažangos.

4. Uždaviniai:

4.1. padėti mokiniui pažinti save, atrasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų lygmenį, kelti ugdymosi tikslus;

4.2. fiksuoti (kaupiti) informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą;

4.3. išvelgti mokinio ugdymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti ugdymo turinį ir metodus, padedančius mokiniui pasiekti pažangą;

4.4. suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko mokymąsi, pažangą, stiprinti ryšius tarp vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir gimnazijos;

4.5. analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokose ir popamokinėje veikloje; plėtoti bendrąsias kompetencijas;

4.6. teikti mokiniui savalaikę mokymosi pagalbą.

II SKYRIUS

INDIVIDUALIOS MOKINIŲ PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO, ANALIZĖS, INFORMAVIMO VYKDYMAS

5. Siekiant užtikrinti efektyvų individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo, analizės organizavimą, į procesą įtraukiamas mokinys, tėvai (globėjai, rūpintojai), dalykų mokytojai, klasės auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

5.1. **Mokinys (5–IV kl.)** stebi, fiksuoja ir analizuoja savo individualią pažangą:

5.1.1. siekia asmeninio tobulėjimo tikslų;

5.1.2. numatytais laikotarpiais (signalinio pusmečio, pusmečio, mokslo metų pabaigoje) fiksuoja mokymosi pasiekimų rezultatus ir matuoja kaitą;

5.1.3. mokslo metų pabaigoje įsega į mokinio asmens bylą per mokslo metus gautus raštus apie laimėjimus ir dalyvavimą olimpiadose, konkursuose, varžybose ir pan.;

5.2. **Klasės auklėtojas** organizuoja individualios pažangos stebėjimą, fiksavimą ir analizę:

5.2.1. mokslo metų pradžioje pagal poreikį padeda mokiniui įsivertinti nuostatas ir pastangas;

5.2.2. nuolat stebi mokinio mokymosi rezultatus, lankomumą, pagyrimus/pastabas, individualiuose pokalbiuose su mokiniu aptaria, kaip sekasi siekti numatytų tikslų;

5.2.3. pusmečio/metų pabaigoje su mokiniu aptaria mokymosi pasiekimus, pasiekimų kaitą, asmeninio tobulėjimo įsivertinimą;

5.2.4. skatina mokinį siekti pažangos, įvertina jo pastangas;

5.2.5. bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

5.2.6. bendradarbiauja su kitais mokinį mokančiais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais;

5.3. **Dalyko mokytojas** stebi ir fiksuoja individualią mokinio pažangą:

5.3.1. individualią mokinio pažangą stebi pasirinktais būdais, aptartais dalyko mokytojų metodinėje grupėje;

5.3.2. kaupia numatytus metodinėje grupėje mokinio atsiskaitomuosius darbus (kontrolinius darbus, nacionalinių mokinių pasiekimų profilius, NMPP, PUPP rezultatus ir kt.);

5.3.3. gimnazijoje nustatyta tvarka teikia mokiniui informaciją apie mokymosi pasiekimus;

5.3.4. bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

5.3.5. bendradarbiauja su kitais mokinį mokančiais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais;

5.3.6. teikia individualias konsultacijas mokiniams (Patvirtinta 2018 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu nr. V-74)

5.4. **Tėvai (globėjai, rūpintojai)** bendradarbiauja skatinant individualią vaiko pažangą:

- 5.4.1. pusmečio/metų pabaigoje aptaria su vaiku pasiektus rezultatus;
 - 5.4.2. nuolat stebi vaiko pažangą, skatina jį siekti asmeninių tobulėjimo tikslų;
 - 5.4.3. bendradarbiauja su klasės auklėtoju, dalykų mokytojais.
- 5.5. **Administracija** organizuoja individualios mokinio pažangos stebėjimą, fiksavimą, analizavimą:
- 5.5.1. vykdo individualios mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo stebėseną;
 - 5.5.2. planuoja pažangos stebėjimo rezultatų aptarimą Mokytojų tarybos posėdžiuose;
 - 5.5.3. inicijuoja stebėjimo rezultatais grįstų sprendimų priėmimą mokinių pasiekimams gerinti ir pažangai skatinti;
 - 5.5.4. sudaro sąlygas mokytojams tobulinti kvalifikaciją mokinių individualios pažangos stebėjimo ir analizavimo srityje;
 - 5.5.5. skatina mokinius gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėse numatyta tvarka.

III SKYRIUS

PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

6. Mokinio pasiekimus stebi ir analizuoja dalykų mokytojai, klasės auklėtojas, pagalbos mokiniui specialistai, administracija, kad būtų laiku suteikta mokymosi pagalba:
- 6.1. už mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos teikimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui;
 - 6.2. mokymosi pagalbos teikimą pamokoje ar konsultacijų forma inicijuoja dalyko mokytojas, klasės auklėtojas.
7. Mokymosi pagalba teikiama pagrindinio ugdymo programos mokiniui, kai jo pasiekimų lygis yra žemesnis nei numatyta bendrosiose programose:
- 7.1. kai 5–II kl. mokinys turi 1 arba 2 nepatenkinamus įvertinimus iš eilės, mokymosi pagalbą teikia mokytojas individualizuodamas ugdymą pamokoje;
 - 7.2. kai 5–II kl. mokinys turi 3 nepatenkinamus įvertinimus iš eilės arba praleidęs daugiau nei dviejų savaitių dalyko pamokas, dalyko mokytojas inicijuoja pagalbos teikimą mokiniui individualių konsultacijų metu (modulių metu);
8. Mokymosi pagalba teikiama gerai ir labai gerai besimokančiam mokiniui:
- 8.1. kai jo vieno ar dviejų dalykų pasiekimai signalinio pusmečio įvertinimuose yra žemesni, dalyko mokytojas inicijuoja pagalbos teikimą individualizuojant ugdymą pamokoje;
 - 8.2. kai mokinys ruošiasi olimpiadoms, konkursams, dalyko mokytojas inicijuoja pagalbos teikimą individualių konsultacijų metu.
9. Mokymosi pagalbai teikti gali būti pasitelkiami kiti dalykų mokytojai ir mokiniai savanoriai (vykdantys socialinę veiklą).

10. Pagalbos priemonių veiksmingumą analizuoja pagalbą teikiantys mokytojai, klasės auklėtojas, pagalbos mokiniui specialistai.

11. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojama gimnazijos Vaiko gerovės komisija, kuri su mokiniu, mokytojais, klasės auklėtoju, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) tariaisi dėl tolesnės mokymosi pagalbos suteikimo.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Mokinio individualios pažangos stebėjimo duomenys klasės auklėtojo fiksuojami nuo atskiros ugdymo programos.

13. Pagrindinio ugdymo I dalies, pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ugdymo) pradžios iki pabaigos (1 priedas);

14. Mokinio individualios pažangos stebėjimo duomenys naudojami gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimui, mokinių poreikių tenkinimui, palankios ugdymui(si) edukacinės aplinkos kūrimui.
